



государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Краснодарский педагогический колледж»



СОБЛАСОВАНО:

Председатель ПК

Змушко Н.В.

«10 июля 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

Решетняк О.В.

«10 июля 2017 г.



Положение о квалификационном экзамене государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Краснодарский педагогический колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о квалификационном экзамене государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Краснодарский педагогический колледж» (далее по тексту – Положение) является локальным нормативным актом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Краснодарский педагогический колледж» (далее по тексту – ГБПОУ КК КПК, Колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ), Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» и Законом Краснодарского края «Об образовании в Краснодарском крае» от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ, Уставом Колледжа и локальными нормативными актами Колледжа.

1.3. Настоящее положение устанавливает требования к процедуре подготовки и проведения квалификационного экзамена.

1.4. Итоговой формой контроля по профессиональному модулю является квалификационный экзамен. Он проверяет готовность студента к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» ФГОС СПО. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

Итоговая аттестация по профессиональному модулю (квалификационный экзамен) проводится как процедура внешнего оценивания с обязательным участием представителей работодателя. Контроль освоения профессионального модуля в целом направлен на оценку овладения компетенциями.

2. Виды проведения квалификационного экзамена

2.1. Квалификационный экзамен может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний следующих видов:

- защита курсовой работы(проекта);
- оценка производится посредством сопоставления;
- продукта проекта с требованиями и оценки продемонстрированных на защите знаний;



государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Краснодарский педагогический колледж»

- выполнение комплексного практического задания- оценка производится путем сопоставления усвоенных алгоритмов деятельности с заданным эталоном деятельности;
- защита портфолио- оценка производится путем сопоставления установленных требований с набором документированных свидетельских показаний, содержащихся в портфолио;
- творческий показ.

3. Условия допуска к квалификационному экзамену

3.1. К квалификационному экзамену могут быть допущены студенты, успешно освоившие все элементы программы профессионального модуля: теоретическую часть модуля (МДК) и практики. По отдельным элементам программы профессионального модуля (МДК) может проводиться промежуточная аттестация. В этом случае форма аттестации по учебной или производственной практикам – дифференцированный зачет, по междисциплинарному курсу – экзамен или дифференцированный зачет.

3.2. Контроль освоения МДК и прохождения практики направлен на оценку результатов преимущественно теоретического обучения и практической подготовленности, сформированных общих и профессиональных компетенций.

3.3. Одним из условий допуска к квалификационному экзамену является оформленное в полном объеме портфолио обучающегося по ПМ. В портфолио предоставляются документы, методические, дидактические и фотоматериалы, подтверждающие сформированность всех ОК и некоторых ПК, отраженных в КОС.

4. Порядок проведения квалификационного экзамена

4.1. Виды и условия проведения квалификационного экзамена определяются Колледжем, для чего разрабатываются комплекты контрольно-оценочных средств для профессиональных модулей. Студенты обеспечиваются КОСами не позднее, чем за два месяца до начала квалификационного экзамена. Задания для квалификационного экзамена могут быть 3 типов:

- задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности в целом;
- задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля;
- задания, проверяющие отдельные компетенции внутри профессионального модуля.

4.2. При составлении заданий необходимо иметь ввиду, что оценивается профессионально значимая для освоения вида профессиональной деятельности информация, направленная на формирование профессиональных компетенций, а также общих компетенций. Задания на проверку усвоения необходимого объема информации должны носить практикоориентированный комплексный характер. Содержание задания должно быть максимально приближено к ситуации профессиональной деятельности. Разработка типовых заданий сопровождается установлением критериев для их оценивания.

4.3. Структура контрольно-оценочных средств, а также критерии оценки знаний на аттестационных испытаниях рассматриваются на ЦМК, проходят одобрение на НМС, утверждаются директором колледжа или заместителем директора по учебной работе.

Квалификационный экзамен проводится в два этапа:

1. защита портфолио по итогам учебной и производственной (по профилю специальности) практики
2. выполнение заданий по одному из типов.

5. Основные условия подготовки к квалификационному экзамену



государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Краснодарский педагогический колледж»

Колледж определяет перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов и различных образцов, которые разрешены к использованию на экзамене. В период подготовки к квалификационному экзамену могут проводиться консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации в группе. Квалификационный экзамен проводится в специально подготовленных помещениях. Время проведения экзамена устанавливается в зависимости от вида квалификационного экзамена. Результатом освоения вида профессиональной деятельности по профессиональному модулю является принятие решения – «освоен» или «не освоен» и выставление балльной оценки, которая заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента.

6. Структура аттестационной комиссии для проведения квалификационного экзамена

Аттестационная комиссия организуется по каждому профессиональному модулю или единая для группы родственных профессиональных модулей. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований к выпускникам. Председателем комиссии для проведения квалификационного экзамена является представитель работодателя. Аттестационная комиссия формируется из преподавателей колледжа. Состав членов комиссии утверждается приказом директором колледжа.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором колледжа, и действует до официальной отмены или до принятия нового локального нормативного акта.

7.2. Текст Положения размещается в колледже в доступном месте, а также на официальном сайте колледжа.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в порядке, утвержденном Уставом и локальными нормативными актами колледжа.

7.4. В случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и до внесения изменений и дополнений в настоящее Положение, необходимо руководствоваться положениями действующего законодательства Российской Федерации.

7.5. С момента вступления в силу настоящего положения, Положение о квалификационном экзамене ГБОУ СПО КПК №3 Краснодарского края от 07.10.2013 года, утрачивает силу.



государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Краснодарского края «Краснодарский педагогический колледж»

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**Приказ
об утверждении аттестационной комиссии
для проведения квалификационного экзамена**

«__» ____ 20__ г.

№ ____

В соответствии с Положением о квалификационном экзамене, утвержденном
27.08.2017 года, приказываю:

1. Утвердить состав аттестационной комиссии для проведения квалификационного
экзамена по ПМ..... в следующем составе:

Председатель (представитель работодателя)

Члены комиссии:

1. Преподаватель колледжа

2. Преподаватель колледжа

2. Аттестационной комиссии принять квалификационный экзамен по ПМ..... в
соответствии с расписанием промежуточной аттестации на ____ учебный год.

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебной
работе.

Директор колледжа
С приказом ознакомлены:

О.В. Решетняк



государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Краснодарский педагогический колледж»

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Примерные формы для оформления заданий по квалификационному экзамену

Министерство образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края «Краснодарский педагогический колледж»

Рассмотрено на заседании
ЦМК общепрофессиональных дисциплин и
профессиональных модулей
«___» _____ 20__ года
Протокол № _____
Председатель ЦМК
Г.И. Дорфеева _____

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УР ГБПОУ КК КПК
_____ И.И.Павлограцкая
" _____ " _____ 20__ г

Квалификационный экзамен

по профессиональному модулю «Преподавание по программам начального общего образования»

Билет №1

№ п/п	Содержание вопроса	Коды, проверяемых компетенций (Приложение 2)
1.	Разработайте информационную карту урока Технологии по теме	ПК 1.1, 1.3-1.5, ПК 4.1-4.3 ОК 4,5,7,10
2.		ПК .1.2, 4.1, 4.4
3.		ПК 1.1-1.5, 4.1-.4.5 ОК.1-11

Преподаватель (ли) _____



государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Краснодарского края «Краснодарский педагогический колледж»

**Министерство образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края «Краснодарский педагогический колледж»**

Рассмотрено на заседании ЦМК
общепрофессиональных дисциплин и
профессиональных модулей специальности
Дошкольное образование
Председатель ЦМК _____ Е.В. Иванченко
Протокол № _____ от _____

Утверждаю:
Зам. директора по учебной работе
_____ И.И. Павлограцкая
« _____ » _____ 201_ г.

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 5
по ПМ 02 Организация различных видов деятельности и общения детей
по специальности: 44.02.01 Дошкольное образование**

Инструкция: Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться основной образовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, а так же предложенной учебно-методической литературой.

Время выполнения задания – 60 минут.

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 1, ПК 5, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7.

Задание 1.

Составить план воспитательной работы на 1 неделю по продуктивным видам деятельности (лепка) для детей младшей группы (время года по выбору студента).

Задание 2.

Лепка в младшей группе. Тематика, методика. Составление плана – конспекта: тема, программное содержание, этапы, приемы руководства (тема на выбор)

Текст задания:

1. Определите тему, программные задачи по лепке, предварительную работу, укажите оборудование и материалы.
2. В соответствии с поставленными задачами сделайте выборку необходимых методов и приемов для составления плана - конспекта занятия.
3. Разработайте и оформите конспект непосредственно организованной образовательной деятельности по лепке, включающий в себя 3 этапа (беседа, практическая работа, анализ детских работ).
4. Проведите самоанализ, обосновав выбор темы, задач, методов с учётом возраста ребёнка.

Задание 3.

Предоставить Портфолио смешанного типа.

Преподаватели: _____



государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Краснодарский педагогический колледж»

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

ПМ.04 Методическое обеспечение образовательного процесса

Ф.И.О. _____

обучающегося группы 4 «___», специальность 44.02.02. Преподавание в начальных классах,

освоил (а) программу профессионального модуля в объёме _____ часов

Элементы модуля (код и наименование МДК, код практики)	Форма промежуточной аттестации	Оценка
МДК.04.01 Теоретические и прикладные аспекты методической работы учителя начальных классов	Дифференцированный зачет	
УП.04 Учебная практика	Дифференцированный зачет	
ПП.04 Производственная практика	Дифференцированный зачет	

Результаты выполнения и защиты курсового проекта (работы)

Тема: «Организационно-методические основы обогащения словарного запаса младших школьников с использованием лингвистических словарей на уроках русского языка»

Оценка _____

Ф.И.О. преподавателя _____

Итоги квалификационного экзамена по профессиональному модулю:

Коды проверяемых компетенций	Наименование общих и профессиональных компетенций (ПК, ОК)	Оценка (да/нет) освоения компетенций
ПК 4.1	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного	



государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Краснодарский педагогический колледж»

	учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.	
ПК 4.2	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.	
ПК 4.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	
ПК 4.4	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	
ПК 4.5	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.	
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	

ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	



государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Краснодарского края «Краснодарский педагогический колледж»

ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.	
ОК 12.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	

Результат оценки: вид профессиональной деятельности _____

(освоен / не освоен)

«__» _____ 20__ г.

Председатель: _____

Члены экзаменационной комиссии:



государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Краснодарский педагогический колледж»

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Экзаменационная ведомость
по квалификационному экзамену

Профессиональный
модуль _____

«__» курса «__» группы

Специальность:

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	ВПД (вид профессиональной деятельности) освоен/не освоен	Оценка в баллах

Дата проведения: «__» _____ 20__ г.

Всего часов на проведение _____ час. _____ мин.

Председатель комиссии: _____ (Ф.И.О.)

Члены : _____ (Ф.И.О.)

Общие компетенции, проверяемые по портфолио на квалификационных экзаменах

Результаты (освоенные общие компетенции)	Проверяемые материалы
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Сертификаты повышения квалификации, справка об обучении на программах ДПО, дипломы участия в профессиональных конкурсах/конференциях, разработанные рекламные буклеты, отзывы по практике
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Демонстрационный фрагмент на экзамене, отзывы и отчеты по практике
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	Демонстрационный фрагмент на экзамене, отзывы и отчеты по практике
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Консультации, рекомендации, изучение педагогического опыта, тематические библиографические списки публикаций, курсовая и выпускная квалификационная работа
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	Мультимедийные презентации, тематические списки сайтов Интернет, перечень развивающих программ (DVD)
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами	Отзывы и отчеты по практике
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	Отчеты по практике
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	План профессионального самоопределения, документы о повышении квалификации, справка об обучении на программах ДПО, дипломы участия в профессиональных конкурсах, конференциях
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	Отчеты и отзывы по практике, аттестационный лист, документы о повышении квалификации, справка об обучении на программах ДПО
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	Схемы создания безопасной образовательной среды в классах НОО, отчеты по практике
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.	Отчеты и отзывы по практике, аттестационный лист



государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Краснодарского края «Краснодарский педагогический колледж»

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
Положения о квалификационном экзамене
государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Краснодарского края «Краснодарский педагогический колледж»

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Заместитель директора по учебной работе

И.И. Павлограцкая

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по научно-методической работе

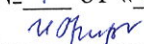
« 25 » 08 2017 г.

Г.С. Садовская.

Председатель ПК

« 25 » 08 2017 г.

Н.В. Змушко

Рассмотрено на заседании Управляющего совета
Протокол № 1 от « 25 » августа 2017 г.
Секретарь  И.В. Гридасова.